

**แบบฟอร์มข้อมูลการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
หัวข้อในการจัดทำระบบฐานข้อมูลการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน**

กลุ่มหัวข้อ	ประเด็นย่อย	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (เจ้าภาพ) และหน่วยงาน (ผู้) ปฏิบัติจริง
5. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Auditing)	5.1 คู่มือระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (หลัก) หน่วยตรวจสอบภายใน (รอง)
	5.1.1 การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร	
	1) การรายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นติดตามของคณะกรรมการ	
	2) การรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดี	
	3) การรายงานผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายใน	
5.1.2 การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ		
1) การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี		
5.1.3 การประเมินผลตามกรอบ BSC (Balanced Scorecard)		
1) การรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบ BSC (Balanced Scorecard)		

ตัวอย่าง คำจำกัดความ

การวิจัยเพื่อสารสนเทศของสถาบัน คือ เป็นการวิจัยเพื่อเป็นสารสนเทศของสถาบัน ซึ่งมีฐานข้อมูลที่จะต้องมีการจัดทำแล้วจะต้องมีการวิจัยต่อเนื่องเพื่อให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยปกติจะมีอยู่ 5 ฐานด้วยกัน ได้แก่ 1) ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา 2) ข้อมูลเกี่ยวกับคณาจารย์ 3) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร 4) ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน และ 5) ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่

1. แบบให้คำจำกัดความของประเด็นย่อย

ประเด็นย่อย/คำจำกัดความ
<p>1.1 คู่มือระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน คือ หนังสือที่ใช้แนะนำหรือเป็นแนวทางในการประเมินผลงาน โดยได้ระบุเหตุผลและความจำเป็น วัตถุประสงค์ และแนวทางในการประเมินผลงาน ซึ่งจะมีรายละเอียดของความหมาย ข้อมูลที่ต้องการ วิธีคำนวณ/วิเคราะห์ ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนเกณฑ์การให้คะแนน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้ประโยชน์ในการประเมินผลงานและทำงานร่วมกัน</p> <p>1.1.1 การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร คือ การประเมินในรูปบทวิเคราะห์เชิงคุณภาพประกอบผลประเมินเชิงปริมาณ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ทุกหกเดือน</p> <p>1) การรายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นติดตามของคณะกรรมการ คือ การรายงานผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย ได้แก่ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยการจัดกลุ่มประเด็น เช่น ด้านบริหารจัดการ ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านวิชาการ เป็นต้น และหาข้อสรุปของการดำเนินงานในแต่ละประเด็น โดยจัดข้อสรุปเป็น 3 กลุ่ม คือ ประเด็นที่ดำเนินงานแล้ว ประเด็นที่ดำเนินงานแล้วบางส่วน และประเด็นที่ยังไม่ได้ดำเนินงาน</p> <p>2) การรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดี คือ การรายงานผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย โดยการวิเคราะห์ข้อมูล รายละเอียดผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคที่พบในระหว่างการดำเนินงาน ตลอดจนวิธีแก้ไขและ/หรือข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไข และทิศทาง/แนวทางในการดำเนินงานต่อไป</p> <p>3) การรายงานผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายใน คือ การรายงานผลจากการตรวจสอบภายใน ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และตรวจสอบกิจการภายในทั้งปวงของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารจัดการ การปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ</p>
<p>1.1.2 การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี คือ การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี ของมหาวิทยาลัย และหาข้อสรุปของการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัด โดยจัดข้อสรุปการดำเนินงานเป็นกลุ่ม รวมทั้งการวิเคราะห์เพื่อจัดกลุ่มประเด็นปัญหาอุปสรรค การปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อให้คณะผู้บริหารพิจารณาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานต่อไป</p> <p>1) การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี คือ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/กิจกรรม ตามแผนงานที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี</p>
<p>1.1.3 การประเมินผลตามกรอบ BSC (Balanced Scorecard) คือ การประเมินผลการดำเนินงานโดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ (BSC : Balanced Scorecard) ได้แก่ มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ มิติด้านการเงินและงบประมาณ และมิติด้านการบริหารจัดการ โดยแต่ละมิติมีตัวชี้วัด น้ำหนัก ผู้ให้ข้อมูล วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ และเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>1) การรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบ BSC (Balanced Scorecard) คือ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดใน 4 มิติ คือ มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ มิติด้านการเงินและงบประมาณ และมิติด้านการบริหารจัดการ</p>

2. ข้อมูล/สารสนเทศ องค์ความรู้ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย :

- 1) คู่มือระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มทส.
- 2) คู่มือปฏิบัติงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- 3) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ มทส.
- 4) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ มทส.
- 5) รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2555